

УТВЕРЖДЕНО



решением Думы
Кировского муниципального округа
Ставропольского края
от 11 августа 2025 г. № 370

ПОЛОЖЕНИЕ

об управлении образования, культуры и спорта администрации Кировского
муниципального округа Ставропольского края

1. Общие положения

1.1. Управление образования, культуры и спорта администрации Кировского муниципального округа Ставропольского края (далее - Управление) является отраслевым (функциональным) органом администрации Кировского муниципального округа Ставропольского края со статусом юридического лица (далее - администрация муниципального округа), и осуществляет свои полномочия на территории Кировского муниципального округа Ставропольского края в сфере образования, культуры и спорта.

1.2. В своей деятельности Управление руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом (Основным Законом) Ставропольского края, законами Ставропольского края, иными нормативными правовыми актами Ставропольского края, Уставом Кировского муниципального округа Ставропольского края, иными муниципальными правовыми актами Кировского муниципального округа Ставропольского края, а также настоящим Положением.

1.3. Управление может выполнять полномочия и функции учредителя в отношении подведомственных казенных и бюджетных муниципальных организаций Кировского муниципального округа (далее – подведомственные организации) на основании правового акта администрации.

1.4. Организационно-правовая форма: муниципальное казенное учреждение.

1.5. Официальное наименование Управления:

1) полное - Управление образования, культуры и спорта администрации Кировского муниципального округа Ставропольского края;

2) сокращенное - УОКиС АКМО СК.

1.6. Место нахождения Управления:

1) юридический адрес: 357300, Российская Федерация, Ставропольский край, Кировский муниципальный округ, г. Новопавловск, площадь Ленина,1;

2) фактический адрес: 357300, Российская Федерация, Ставропольский край, Кировский муниципальный округ, г. Новопавловск, площадь Ленина,1.

1.7. Управление является юридическим лицом, имеет права и выполняет обязанности, связанные с его деятельностью. На правах оперативного управления имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс,

расчетные счета в территориальном органе Федерального казначейства и (или) финансовом органе Ставропольского края, открытые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.8. Управление может от своего имени осуществлять имущественные и неимущественные права, а также выполнять обязанности, выступать в качестве истца, ответчика и третьего лица в суде.

1.9. Управление имеет печать с изображением Государственного герба Российской Федерации и со своим наименованием, иные печати и штампы, бланки и имущество, необходимое для осуществления своих функций.

1.10. Управление осуществляет возложенные на него функции непосредственно, а также через находящиеся в его ведении подведомственные организации.

1.11. Управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами исполнительной власти Ставропольского края, территориальными федеральными органами исполнительной власти, отделами аппарата администрации муниципального округа Ставропольского края, отделами и управлениями со статусом юридического лица администрации муниципального округа, государственными, муниципальными организациями, а также научными и образовательными организациями, общественными объединениями, иными организациями и гражданами.

2. Основные задачи Управления

2.1. Основными задачами Управления являются:

2.2. В сфере образования:

1) осуществление на территории Кировского муниципального округа управления в установленной сфере деятельности;

2) обеспечение развития системы дошкольного, общего и дополнительного образования на территории Кировского муниципального округа в соответствии с изменяющимися потребностями общества, условиями и возможностями, складывающимися в ходе экономического и социального развития, с учетом региональных особенностей, национально-культурных и исторических традиций;

3) обеспечение современного уровня качества образования, а также внедрение в образовательный процесс электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

4) обеспечение гарантий прав граждан на образование и социальную защиту детей и работников подведомственных муниципальных образовательных организаций;

5) реализация переданных органам местного самоуправления Кировского муниципального округа Ставропольского края отдельных государственных полномочий Ставропольского края, переданных следующими Законами Ставропольского края:

от 31 декабря 2004 г. № 120-кз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов и городских округов в Ставропольском крае отдельными государственными полномочиями Ставропольского края по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;

от 10 июля 2007 г. № 35-кз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов и городских округов в Ставропольском крае отдельными государственными полномочиями Ставропольского края по выплате компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях»;

от 28 февраля 2008 г. № 10-кз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов и городских округов в Ставропольском крае отдельными государственными полномочиями Ставропольского края по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству»;

от 8 июля 2010 г. № 57-кз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов и городских округов в Ставропольском крае отдельными государственными полномочиями Ставропольского края по обучению детей-инвалидов на дому»;

от 28 февраля 2011 г. № 14-кз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов и городских округов в Ставропольском крае отдельными государственными полномочиями Ставропольского края по предоставлению мер социальной поддержки по оплате жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, проживающим и работающим в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа)»;

от 13 июня 2013 г. № 51-кз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов и городских округов в Ставропольском крае отдельными государственными полномочиями Ставропольского края по назначению и выплате единовременного пособия усыновителям».

6) создание условий для патриотического и духовно-нравственного воспитания обучающихся округа, реализации их научно-технического и творческого потенциала;

7) организация системы работы с детьми, подростками с отклонениями в поведении, находящимися в трудной жизненной ситуации, с ограниченными возможностями здоровья;

8) реализация кадровой политики в сфере образования Кировского муниципального округа;

2.3. В сфере культуры и искусства:

1) реализация на территории Кировского муниципального округа Ставропольского края единой государственной политики в области культуры;

2) организация библиотечного обслуживания населения муниципальным казенным учреждением культуры «Централизованная библиотечная система Кировского муниципального округа», комплектование и обеспечение сохранности ее библиотечного фонда;

3) организация музейного обслуживания населения муниципальным казенным учреждением «Новопавловский историко-краеведческий музей», комплектование и обеспечение сохранности его музейного фонда;

4) обеспечение досуга жителей населенных пунктов, входящих в состав Кировского муниципального округа Ставропольского края, учреждениями культуры;

5) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества в поселениях, входящих в состав Кировского муниципального округа Ставропольского края;

6) общее управление подведомственными учреждениями культуры;

7) разработка комплексных программ культурного развития Кировского муниципального округа Ставропольского края;

8) координация деятельности расположенных на территории Кировского муниципального округа Ставропольского края учреждений культуры, профессиональных творческих коллективов и т.п., в целях максимального использования их культурного потенциала;

9) обеспечение на территории Кировского муниципального округа Ставропольского края эффективного функционирования и развития подведомственных учреждений;

10) поддержка и развитие профессионального искусства и народного творчества, поддержка молодых дарований;

11) организация и проведение культурно-массовых мероприятий на территории Кировского муниципального округа Ставропольского края;

12) создание условий для развития туризма на территории Кировского муниципального округа Ставропольского края.

2.4. В сфере физической культуры и спорта:

1) обеспечение условий для развития на территории Кировского муниципального округа физической культуры и массового спорта;

2) организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий Кировского муниципального округа;

3) подготовка проектов постановлений, распоряжений администрации Кировского муниципального округа и иных муниципальных правовых актов по вопросам, отнесенным к его компетенции;

4) деятельность по решению вопросов местного значения Кировского муниципального округа в сфере физической культуры и спорта;

5) совершенствование системы научно-методического обеспечения деятельности в области физической культуры и спорта;

6) разработка программ оздоровления и физического развития населения района, развития детско-юношеского спорта, координация физкультурно-спортивной работы клубов района;

7) обеспечение подготовки и выступления спортсменов в соревнованиях всех уровней, в том числе в составе сборных команд района, края и страны;

8) содействие в создании и развитии спортивно-оздоровительных клубов, учреждений дополнительного образования физкультурно-оздоровительного профиля, оказание им организационно-методической и финансовой помощи, в пределах бюджетных и внебюджетных средств в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами.

9) пропаганда физической культуры и спорта в средствах массовой информации;

10) оказание помощи и координация работы детских и молодежных общественных физкультурно-спортивных объединений округа;

11) обеспечение подготовки и переподготовки специалистов в области физической культуры и спорта, повышение их квалификации.

2.5. На Управление могут быть возложены иные задачи в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края и муниципальными правовыми актами Кировского муниципального округа Ставропольского края.

3. Функции Управления

3.1. Управление в соответствии с возложенными на него основными задачами осуществляет следующие функции в области образования:

1) разрабатывает предложения для администрации муниципального округа по участию Кировского муниципального округа Ставропольского края в реализации государственных программ Российской Федерации, федеральных, краевых программ в сфере образования;

2) разрабатывает муниципальные программы с учетом социально-экономических, экологических, этнокультурных, демографических и других особенностей Кировского муниципального округа Ставропольского края в сфере образования и реализует их;

3) разрабатывает проекты муниципальных правовых актов Кировского муниципального округа Ставропольского края, относящиеся к сфере образования;

4) разрабатывает предложения по проектированию, строительству, капитальному и текущему ремонту подведомственных учреждений.

5) выступает главным распорядителем и получателем средств бюджета Кировского муниципального округа Ставропольского края, предусмотренных на содержание Управления и реализацию возложенных на Управление функций;

6) выступает муниципальным заказчиком при размещении муниципального заказа на нужды Управления в порядке и случаях, установленных Положением о муниципальном заказе в Кировском муниципальном округе Ставропольского края, в пределах выделенных ассигнований.

7) осуществляет в пределах своей компетенции общее руководство и координацию деятельности подведомственных организаций Кировского муниципального округа Ставропольского края;

8) осуществляет организацию мониторинга системы образования Кировского муниципального округа Ставропольского края;

9) осуществляет деятельность в сфере опеки и попечительства несовершеннолетних в пределах своих полномочий;

10) осуществляет прием граждан и обеспечивает своевременное и полное рассмотрение устных, письменных и в форме электронных документов обращений граждан и организаций, принятие по ним решений и направление заявителям ответов в установленный законодательством Российской Федерации срок;

11) осуществляет меры по развитию сети подведомственных муниципальных образовательных организаций с учетом изменения контингента обучающихся и запросов населения Кировского муниципального округа Ставропольского края;

12) осуществляет управление процессом комплектования классов, групп, объединений в подведомственных муниципальных образовательных организациях;

13) осуществляет сбор, обработку, анализ и представление государственной статистической отчетности в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке, в пределах своей компетенции;

14) осуществляет мероприятия по противодействию коррупции в деятельности Управления, предусмотренные законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края, муниципальными правовыми актами Кировского муниципального округа Ставропольского края;

15) осуществляет открытость и доступность информации о системе образования, в том числе посредством размещения информации на официальном сайте Управления в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

16) осуществляет защиту персональных данных, в пределах своей компетенции;

17) осуществляет передачу в государственную автоматизированную информационную систему "Управление" данных, содержащихся в государственных информационных ресурсах в пределах компетенции Управления;

18) осуществляет исполнение муниципальных функций и предоставление муниципальных услуг в соответствии с утвержденными административными регламентами в пределах компетенции Управления;

19) осуществляет управление имуществом, переданным ему в оперативное управление;

20) осуществляет контроль за проведением независимой оценки качества образования, общественной и общественно – профессиональной аккредитации.

21) участвует в: формировании проекта бюджета Кировского муниципального округа Ставропольского края на очередной финансовый год и плановый период в части расходов на образование;

22) участвует в работе советов, комиссий, рабочих групп, создаваемых по решению органов государственной власти и органов местного самоуправления Кировского муниципального округа Ставропольского края;

23) участвует в создании, реорганизации и ликвидации подведомственных организаций Кировского муниципального округа Ставропольского края;

24) обеспечивает организацию предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в подведомственных муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами);

25) обеспечивает организацию предоставления дополнительного образования детей и взрослых в подведомственных муниципальных образовательных организациях в рамках своей компетенции на территории Кировского муниципального округа Ставропольского края;

26) обеспечивает создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в подведомственных муниципальных образовательных организациях;

27) обеспечивает перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие подведомственные муниципальные образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, в случае прекращения деятельности подведомственной муниципальной образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;

28) обеспечивает в пределах своих полномочий организацию отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

29) обеспечивает образовательные организации информационно-методическими материалами, создает условия и средства, способствующие формированию заказа на образовательные программы, варианты учебников, учебно-методические и наглядные пособия, технические средства обучения;

30) обеспечивает содержание зданий и сооружений подведомственных муниципальных образовательных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий;

31) обеспечивает реализацию Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» в пределах полномочий Управления.

32) организует подготовку проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, на территории Кировского муниципального округа Ставропольского края, в пределах своей компетенции;

33) организует учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей, закрепление подведомственных муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями Кировского муниципального округа Ставропольского края;

34) организует учет несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в подведомственных муниципальных образовательных организациях;

35) организует проведение олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, физкультурных и спортивных мероприятий (далее - конкурсы), направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности, на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений;

36) организует проведение конференций, совещаний, семинаров по актуальным вопросам развития системы образования, конкурсов профессионального мастерства и иных мероприятий в сфере образования;

37) организует проведение аттестации руководителей подведомственных организаций;

38) организует подготовку и повышение квалификации работников Управления, руководителей подведомственных организаций;

39) организует подготовку соответствующих материалов для награждения работников Управления, руководителей и работников подведомственных организаций в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Ставропольского края, и муниципальными правовыми актами Кировского муниципального округа Ставропольского края;

40) организует бесплатные перевозки обучающихся в муниципальных образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы, между населенными пунктами Кировского муниципального округа Ставропольского края к подведомственным муниципальным образовательным организациям, в пределах своей компетенции.

41) организует работу по подготовке материалов лицензирования и аккредитации подведомственных образовательных учреждений;

42) организует капитальный ремонт зданий муниципальных казенных и бюджетных образовательных организаций Кировского муниципального округа Ставропольского края, осуществляет контроль над своевременным освоением объемов по капитальному и текущему ремонту;

43) организует снабжение образовательных организаций учебниками, учебными пособиями, техническими средствами обучения;

44) осуществляет иные функции в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края, муниципальными правовыми актами Кировского муниципального округа Ставропольского края в сфере образования.

3.2. Управление в соответствии с возложенными на него основными задачами осуществляет следующие функции в области культуры:

1) планирует, организует и контролирует деятельность подведомственных учреждений;

2) осуществляет системный экономический анализ и прогнозирование деятельности подведомственных учреждений;

3) осуществляет контроль за своевременным лицензированием подведомственных учреждений дополнительного образования;

4) осуществляет контроль за соответствием деятельности подведомственных учреждений их уставным целям;

5) согласовывает закрепление за подведомственными учреждениями объектов муниципальной собственности (земельных участков, зданий, сооружений, оборудования, а также другого необходимого имущества потребительского, социального, культурного и иного назначения);

6) контролирует сохранность и эффективное использование закрепленной за подведомственными учреждениями муниципальной собственности;

7) проводит проверки и ревизии финансово-хозяйственной деятельности в подведомственных учреждениях;

- 8) проводит в подведомственных учреждениях инспекторскую и контрольную работу и осуществляет внутриведомственный финансовый контроль, в том числе за целевым использованием средств, выделяемых из бюджета Кировского муниципального округа Ставропольского края;
- 9) создает комиссию для проведения аттестации руководящих работников подведомственных учреждений;
- 10) устанавливает группы по оплате труда руководителей подведомственных учреждений;
- 11) предоставляет доступ к справочно-поисковому аппарату и базам данных муниципальных библиотек;
- 12) предоставляет доступ к изданиям, переведенным в электронный вид, хранящимся в муниципальных библиотеках, в том числе к фонду редких книг, с учетом соблюдения требований законодательства Российской Федерации об авторских и смежных правах;
- 13) предоставляет информацию о правилах зачисления в муниципальные учреждения дополнительного образования в сфере культуры.
- 14) осуществляет общую координацию расположенных на территории Кировского муниципального округа Ставропольского края учреждений культуры;
- 15) изучает и анализирует потребности населения Кировского муниципального округа Ставропольского края в области культуры;
- 16) разрабатывает предложения по развитию сети учреждений культуры Кировского муниципального округа Ставропольского края;
- 17) разрабатывает предложения по формированию бюджета Кировского муниципального округа Ставропольского края в части расходов на культуру, соответствующих фондов развития культуры, дополнительного образования, с учетом местных условий;
- 18) разрабатывает и внедряет в практику новые формы и методы работы;
- 19) оказывает подведомственным учреждениям помощь в решении вопросов содержания и развития материально-технической базы;
- 20) содействует организации повышения квалификации работников подведомственных учреждений;
- 21) осуществляет статистическую отчетность подведомственных учреждений.
- 22) осуществляет межмуниципальное сотрудничество, организацию участия в краевых, региональных, всероссийских конкурсах, фестивалях коллективов, представителей Кировского муниципального округа Ставропольского края;
- 23) подготавливает договора о совместной деятельности, оказание услуг в сфере культуры с организациями и учреждениями культуры других муниципальных образований;
- 24) участвует в разработке и реализации программ Кировского муниципального округа Ставропольского края в сфере культуры и искусства;
- 25) разрабатывает проекты нормативно-правовых и правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции Управления в области культуры;
- 26) определяет цели и приоритеты в развитии отдельных видов культурной деятельности, библиотечного дела, музейного дела, народного творчества и образования в сфере культуры;

27) содействует развитию всех видов и жанров самодеятельного и профессионального искусства;

28) организует и проводит культурно-массовые мероприятия на территории Кировского муниципального округа Ставропольского края;

29) вносит предложения о создании в установленном действующим законодательством порядке фондов развития культуры Кировского муниципального округа Ставропольского края;

30) представляет в установленном порядке деятелей культуры и искусства к наградам, премиям, почетным званиям, грамотам, благодарственным письмам;

31) осуществляет прием граждан, рассматривает предложения, заявления и жалобы по вопросам, относящимся к компетенции Управления в области культуры;

32) организация туристической деятельности и активного досуга граждан;

33) осуществляет иные функции в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края, муниципальными правовыми актами Кировского муниципального округа Ставропольского края в сфере культуры.

3.3. Управление в соответствии с возложенными на него основными задачами осуществляет следующие функции в области спорта:

1) разрабатывает проекты целевых программ в сфере спорта;

2) осуществляет комплексный анализ и прогнозирование приоритетных направлений развития спорта на территории Кировского муниципального округа Ставропольского края;

3) представляет исполнительно-распорядительный орган власти Кировского муниципального округа Ставропольского края в краевых, республиканских и международных физкультурно-спортивных организациях;

4) оказывает организационную, методическую и финансовую помощь физкультурно-спортивным организациям и спортсменам округа;

5) ведет статистическую отчетность в области спорта;

6) формирует и утверждает единый календарный план физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий;

7) направляет в уполномоченный орган государственной власти Ставропольского края представления о присвоении спортивных разрядов, званий, квалификационных и судейских категорий тренерам-преподавателям;

8) присваивает, в установленном законодательством порядке, спортивные разряды, судейские категории, награждает дипломами, грамотами, медалями, призами победителей и призеров соревнований регионального, краевого, республиканского и международного уровня, проводимых на территории Кировского муниципального округа Ставропольского края;

9) организует и курирует работу федераций по видам спорта в районе, содействует проведению ими спортивно-массовых мероприятий и учебно-тренировочных сборов;

10) контролирует эффективное использование спортсооружений муниципального округа Ставропольского края муниципальными учреждениями Кировского муниципального округа Ставропольского края

11) осуществляет иные функции в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края, муниципальными правовыми актами Кировского муниципального округа Ставропольского края в сфере спорта.

3.4. Управление осуществляет иные функции в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края, муниципальными правовыми актами Кировского муниципального округа.

4. Права Управления

4.1. Управление имеет право:

- 1) издавать в пределах своей компетенции приказы, инструктивно-методические материалы, контролировать их исполнение и давать разъяснения по их применению;
- 2) представлять в пределах своей компетенции интересы администрации муниципального округа в органах государственной власти Ставропольского края, органах местного самоуправления в порядке, установленном муниципальными правовыми актами Кировского муниципального округа, а также выступать в качестве стороны по делам в судебных органах в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- 3) запрашивать и получать в установленном порядке от отделов аппарата администрации муниципального округа, отделов и управлений администрации муниципального округа, являющихся юридическими лицами (далее - органы администрации муниципального округа), органов местного самоуправления, организаций всех форм собственности, расположенных на территории Кировского муниципального округа Ставропольского края, информацию, материалы и документы, необходимые для исполнения возложенных на Управление функций;
- 4) вносить в соответствующие органы администрации муниципального округа предложения по вопросам, относящимся к компетенции Управления;
- 5) участвовать в установленном порядке при рассмотрении в органах местного самоуправления Кировского муниципального округа, организациях всех форм собственности вопросов, затрагивающих интересы Управления;
- 6) вносить в установленном порядке предложения по созданию, реорганизации, изменению типа и ликвидации подведомственных учреждений;
- 7) проводить конференции, семинары, совещания по вопросам, относящимся к компетенции Управления, с привлечением руководителей и специалистов других органов администрации муниципального округа, органов местного самоуправления, заинтересованных организаций, а также изучать и распространять передовой опыт в установленной сфере деятельности;
- 8) давать разъяснения юридическим и физическим лицам по вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности;
- 9) создавать совещательные, экспертные и консультативные органы (советы, комиссии, экспертные и рабочие группы), временные научные (творческие) коллективы;
- 10) проводить выставки, конкурсы, олимпиады, фестивали, смотры и другие мероприятия;
- 11) оказывать содействие в организации экскурсий и других подобных мероприятий как на территории Кировского муниципального округа Ставропольского края, так и за его пределами;

12) участвовать в мероприятиях международного, федерального, регионального и муниципального уровня в установленной сфере деятельности.

13) представлять в установленном порядке кандидатуры на присвоение почетных званий, награждение работников муниципальных подведомственных учреждений, а также осуществлять награждение работников муниципальных подведомственных учреждений грамотами, дипломами, ценными подарками и премиями, выносить благодарности от Управления;

14) создавать комиссию для проведения аттестации руководящих работников подведомственных учреждений;

15) организовывать участие творческих коллективов, а также жителей Кировского муниципального округа Ставропольского края в районных, краевых, региональных, всероссийских, международных конкурсах, фестивалях и т.д.;

16) на использование печати с воспроизведением изображение Государственного герба Российской Федерации.

4.2. Управление наряду с правами, указанными в настоящем Положении, может обладать иными правами, предоставленными ему законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края и муниципальными правовыми актами Кировского муниципального округа.

5. Организация деятельности Управления

5.1. Структура и штатное расписание Управления утверждаются администрацией муниципального округа.

5.2. Общее руководство Управлением на основе единоначалия осуществляет заместитель главы администрации – начальник управления.

5.3. Назначение на должность и освобождение от должности заместителя главы администрации - начальника Управления (заключение, изменение и прекращение трудового договора, применение мер поощрения и дисциплинарного взыскания), а также согласование назначения заместителей начальника Управления осуществляется главой Кировского муниципального округа Ставропольского края.

5.4. Заместитель главы администрации - начальник Управления:

1) непосредственно подчиняется главе администрации Кировского муниципального округа;

2) осуществляет руководство деятельностью Управления в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ставропольского края, решениями Думы Кировского муниципального округа Ставропольского края, постановлениями и распоряжениями администрации муниципального округа, и настоящим Положением;

3) действует без доверенности от имени Управления, представляя его во всех государственных, кооперативных и общественных организациях и осуществляет финансово-хозяйственные и организационно-распорядительные функции, проводит прием граждан по личным вопросам;

4) несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление задач и осуществление им своих функций;

5) участвует в установленном порядке в подготовке проектов постановлений, распоряжений администрации муниципального округа и других

правовых актов администрации муниципального округа по вопросам, входящим в компетенцию Управления;

6) назначает и освобождает заместителя начальника Управления на должность по согласованию с Главой Кировского муниципального округа, осуществляет подбор специалистов и прием на работу, перевод и увольнение специалистов Управления, применяет меры поощрения, дисциплинарного взыскания;

7) утверждает должностные обязанности работников Управления, а также руководителей подведомственных организаций в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ставропольского края, решениями Думы Кировского муниципального округа, постановлениями и распоряжениями администрации муниципального округа, и настоящим Положением;

8) назначает и освобождает от должности руководителей муниципальных учреждений, в отношении которых осуществляет функции и полномочия учредителя, после предварительного письменного согласования с главой Кировского муниципального округа; заключает, изменяет и расторгает (прекращает) трудовые договоры с руководителями муниципальных учреждений, в отношении которых осуществляет функции и полномочия учредителя, в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;

9) вносит главе Кировского муниципального округа ходатайства о награждении работников Управления наградами Российской Федерации, Ставропольского края, почетными грамотами администрации муниципального округа

10) издает в пределах своей компетенции приказы, подлежащие обязательному исполнению работниками Управления и руководителями подведомственных организаций;

11) утверждает правила внутреннего трудового распорядка Управления, квалификационно-функциональные характеристики работников Управления и руководителей подведомственных организаций;

12) создает условия для внедрения инноваций, обеспечивает информирование и реализацию инициатив работников Управления, направленных на улучшение работы, поддерживает благоприятный морально-психологический климат в коллективе;

13) заключает договоры, выдает доверенности на право представления интересов Управления в различных организациях и учреждениях;

14) осуществляет прием граждан и представителей юридических лиц;

15) осуществляет и иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края, решениями Думы Кировского муниципального округа, постановлениями и распоряжениями администрации муниципального округа, и настоящим Положением.

5.5. Должностные обязанности, требования к квалификации, права и ответственность начальника Управления и работников Управления исходя из функций и задач, возложенных на Управление, устанавливаются должностными инструкциями.

5.6. В случае невозможности исполнения начальником Управления своих полномочий по причинам временной нетрудоспособности, отпуска,

командировки и других обстоятельств временного характера его полномочия исполняет заместитель начальника Управления.

В случае отсутствия заместителя начальника Управления или невозможности выполнения им своих должностных обязанностей, полномочия начальника Управления исполняет начальник одного из отделов, в соответствии с приказом начальника Управления.

В случае отсутствия начальника управления, невозможности выполнения им своих обязанностей, а также досрочного прекращения им своих полномочий, его обязанности временно исполняет заместитель начальника Управления, в соответствии с распоряжением главы администрации Кировского муниципального округа.

6. Имущество Управления

6.1. Управление владеет, пользуется и распоряжается обособленным имуществом, переданным ему на праве оперативного управления, в соответствии с его назначением. Распоряжение указанным имуществом в любой форме, в том числе продажа, передача в залог, обременение иным способом, сдача в аренду производится по согласованию с уполномоченными органами администрации муниципального округа.

6.2. Имущество Управления, закрепленное за ним на праве оперативного управления, может быть изъято как полностью, так и частично при принятии решения о ликвидации, реорганизации Управления и в других случаях, предусмотренных действующим законодательством, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления Кировского муниципального округа Ставропольского края.

7. Финансирование деятельности Управления

7.1. Управление самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность по бюджетной смете, имеет самостоятельный баланс и лицевой счет в органах казначейства.

2. Финансирование в установленных сферах деятельности проводится за счет государственных средств и средств местного бюджета в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств на текущий год, обеспечивающих покрытие расходов, связанных с функционированием и развитием систем в установленных сферах деятельности Кировского муниципального округа Ставропольского края, содержанием аппарата Управления.

8. Ответственность Управления

8.1. Управление как юридическое лицо несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Ущерб, причиненный в результате действий или бездействия должностных лиц Управления, возмещается юридическим и физическим лицам в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

командировки и других обстоятельств временного характера его полномочия исполняет заместитель начальника Управления.

В случае отсутствия заместителя начальника Управления или невозможности выполнения им своих должностных обязанностей, полномочия начальника Управления исполняет начальник одного из отделов, в соответствии с приказом начальника Управления.

В случае отсутствия начальника управления, невозможности выполнения им своих обязанностей, а также досрочного прекращения им своих полномочий, его обязанности временно исполняет заместитель начальника Управления, в соответствии с распоряжением главы администрации Кировского муниципального округа.

6. Имущество Управления

6.1. Управление владеет, пользуется и распоряжается обособленным имуществом, переданным ему на праве оперативного управления, в соответствии с его назначением. Распоряжение указанным имуществом в любой форме, в том числе продажа, передача в залог, обременение иным способом, сдача в аренду производится по согласованию с уполномоченными органами администрации муниципального округа.

6.2. Имущество Управления, закрепленное за ним на праве оперативного управления, может быть изъято как полностью, так и частично при принятии решения о ликвидации, реорганизации Управления и в других случаях, предусмотренных действующим законодательством, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления Кировского муниципального округа Ставропольского края.

7. Финансирование деятельности Управления

7.1. Управление самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность по бюджетной смете, имеет самостоятельный баланс и лицевой счет в органах казначейства.

2. Финансирование в установленных сферах деятельности проводится за счет государственных средств и средств местного бюджета в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств на текущий год, обеспечивающих покрытие расходов, связанных с функционированием и развитием систем в установленных сферах деятельности Кировского муниципального округа Ставропольского края, содержанием аппарата Управления.

8. Ответственность Управления

8.1. Управление как юридическое лицо несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Ущерб, причиненный в результате действий или бездействия должностных лиц Управления, возмещается юридическим и физическим лицам в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

8.3. Заместитель главы администрации-начальник управления, заместитель начальника, начальники отделов и специалисты Управления несут ответственность в случае:

- 1) неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных на них обязанностей, предусмотренных должностными инструкциями;
- 2) неисполнения или ненадлежащего исполнения требований по защите персональных данных, запретов и ограничений, установленных Федеральным законом "О муниципальной службе в Российской Федерации";
- 3) совершения коррупционных правонарушений в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 4) нарушения трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка;
- 5) превышения должностных полномочий, несоблюдение установленных законодательством ограничений, связанных с муниципальной службой;
- 6) действия и бездействия, ведущие к нарушению прав и законных интересов граждан.

9. Внесение изменений и дополнений в Положение, ликвидация и реорганизация Управления

1. Изменения и дополнения в настоящее Положение об Управлении утверждаются решением Думы Кировского муниципального округа Ставропольского края.

2. Реорганизация и (или) ликвидация Управления осуществляются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, Ставропольского края и муниципальными правовыми актами Кировского муниципального округа Ставропольского края.
