



АДМИНИСТРАЦИЯ КИРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

26 декабря 2022 г.

г. Новопавловск

№ 2434

О внесении изменений в административный регламент предоставления отделом образования и молодежной политики администрации Кировского городского округа Ставропольского края муниципальной услуги «Приём заявлений, постановка на учёт и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)», утвержденный постановлением администрации Кировского городского округа Ставропольского края от 23 октября 2019 года № 2064

В соответствии с Федеральным законом от 27 мая 1998 года № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ставропольского края от 05 марта 2022 года № 20-кз «О дополнительных социальных гарантиях отдельным категориям военнослужащих, добровольцам и членам семей», постановлением Правительства Ставропольского края от 30 ноября 2022 года № 708-п «О дополнительных мерах социальной поддержки семей отдельных категорий граждан, принимающих участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики», администрация Кировского городского округа Ставропольского края

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в административный регламент предоставления отделом образования и молодежной политики администрации Кировского городского округа Ставропольского края муниципальной услуги «Приём заявлений, постановка на учёт и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)», утвержденный постановлением администрации Кировского городского

округа Ставропольского края от 23 октября 2019 года № 2064 «Об утверждении административного регламента предоставления отделом образования и молодежной политики администрации Кировского городского округа Ставропольского края муниципальной услуги «Приём заявлений, постановка на учёт и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)», (с изменениями от 10 июня 2020 года № 928; от 26 октября 2021 года № 1843, от 12 февраля 2021 года № 268, 06 апреля 2022 года № 599).

2. Отделу образования и молодежной политики администрации Кировского городского округа (Битик И.В.) довести до сведения руководителей муниципальных образовательных организаций Кировского городского округа Ставропольского края настоящее постановление и обеспечить его исполнение.

3. Рекомендовать военному комиссариату городского округа Кировский и Курского муниципального округа Ставропольского края (Волосников С.В.) оказать содействие в предоставлении необходимой информации.

4. Отделу по информационным технологиям и защите информации администрации Кировского городского округа Ставропольского края разместить постановление на официальном портале администрации Кировского городского округа Ставропольского края в сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Кировского городского округа Ставропольского края Тупиченко Е.В. и начальника отдела образования и молодежной политики администрации Кировского городского округа Ставропольского края Битик И.В.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня обнародования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 октября 2022 года.

Глава Кировского городского округа
Ставропольского края



Н.О. Новопашин



УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Кировского городского округа
Ставропольского края
от 26 декабря 2022 г. № 2434

ИЗМЕНЕНИИ.

в административный регламент предоставления отдела образования и молодежной политики администрации Кировского городского округа Ставропольского края муниципальной услуги «(Приём заявлений, реализующие на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)» (с учетом изменений от 10 июня 2020 года № 928, от 26 октября 2021 года № 1843, от 12 февраля 2021 года № 268, 06 апреля 2022 года № 599)

1. Пункт 1.3. раздела 1 Административного регламента «Общие положения» дополнить подпунктом 1.3.5., следующего содержания:

«1.3.5. Справочная информация размещается на официальном портале администрации в сети «Интернет», на Едином портале, Региональном портале и в государственной информационной системе Ставропольского края «Региональный реестр государственных услуг (функций)» (далее - Региональный реестр).

Орган администрации, предоставляющий муниципальную услугу, обеспечивает в установленном порядке размещение и актуализацию справочной информации в соответствующем разделе Регионального реестра и на официальном портале администрации, в сети «Интернет».

2. Пункт 2.5. раздела 2 Административного регламента «Стандарт предоставления муниципальной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.5. Нормативные правовые акты Российской Федерации и нормативные правовые акты Ставропольского края, регулирующие предоставление муниципальной услуги.

Перечень нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных правовых актов Ставропольского края, регулирующих предоставление муниципальной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования) (далее - перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги), размещен на официальном портале администрации в сети «Интернет» (www.kir-portal.ru/gossetv/reshen3.doc), в разделе «Муниципальные услуги» государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», на Региональном портале и в Региональном реестре.

Орган, предоставляющий муниципальную услугу, обеспечивает размещение и актуализацию перечня нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, на официальном портале администрации в сети Интернет, а также в соответствующем разделе Регионального реестра.

3. Подпункт 2.6.2. пункта 2.6. раздела 2 Административного регламента «Стандарт предоставления муниципальной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.6.2. Право на внеочередное получение мест в детских садах предоставляется:

- детям граждан, подвергшихся воздействию радиации (Закон Российской Федерации от 15 мая 1991 г. N 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» (с изменениями и дополнениями), Федеральный закон от 10 января 2002 г. N 2-ФЗ «О социальных гарантиях гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне» (с изменениями и дополнениями), Федеральный закон от 26 ноября 1998 г. N 175-ФЗ «О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча» (Предоставляются: свидетельство о рождении ребенка, удостоверяющее участника ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС, свидетельство о смерти одного из родителей являвшегося кормильцем, а также умерших инвалидов вследствие катастрофы, справка об эвакуации из зоны отчуждения или о переселении из зоны выселения - бессрочно);

- детям судей, прокуроров и следователей (Федеральный закон от 17 января 1992 г. N 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Закон Российской Федерации от 26 июня 1992 г. N 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями) (Предоставляется справка с места работы, действующая в течение трех месяцев со дня выдачи);

- детям военнослужащих и сотрудников органов внутренних дел, государственной противопожарной службы, уголовно-исполнительной системы, непосредственно участвовавших в борьбе с терроризмом и погибших (пропавших без вести, умерших, ставших инвалидами, в связи с выполнением служебных обязанностей (постановление Правительства Российской Федерации от 25 августа 1999 г. N 936 «О дополнительных мерах по социальной защите членов семей военнослужащих и сотрудников внутренних дел, Государственной противопожарной службы, уголовно-исполнительной системы, непосредственно участвовавших в борьбе с терроризмом на территории Республики Дагестан и погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами в связи с исполнением служебных обязанностей» (с изменениями и дополнениями), постановление Правительства Российской Федерации от 9 февраля 2004 г. N 65 «О дополнительных гарантиях и компенсациях военнослужащим и сотрудникам федеральных органов исполнительной власти, участвующим в контртеррористических операциях и обеспечивающим правопорядок и общественную безопасность на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации» (с изменениями и

дополнениями) (Предоставляется справка с места работы об участии в контртеррористических операциях).

Право на первоочередное получение мест в учреждениях предоставляется:

- детям-инвалидам согласно Федеральному закону от 24 ноября 1995 г. N 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (Предоставляется справка бюро медико-социальной экспертизы об установлении инвалидности в течение срока действия справки);

- детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей (Закон Ставропольского края от 16 марта 2006 г. N 7-кз «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (с изменениями и дополнениями) (Предоставляется выписка из решения органа опеки и попечительства - бессрочно);

- детям инвалидов I и II групп согласно Указу Президента Российской Федерации от 02 октября 1992 г. N 1157 «О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов», (Предоставляется справка бюро медико-социальной экспертизы об установлении инвалидности в течение срока действия справки);

- детям, родители которых находятся на военной службе согласно Федеральному закону от 27 мая 1998 г. N 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» (Предоставляется справка из воинской части или из военного комиссариата по месту жительства семьи в течение трех месяцев со дня выдачи);

- детям сотрудников полиции, сотрудников полиции, погибших (умерших) в связи с осуществлением служебной деятельности либо умерших до истечения одного года после увольнения со службы вследствие ранения (контузии), заболевания, полученных в период прохождения службы, а также детям сотрудников полиции, получивших в связи с осуществлением служебной деятельности телесные повреждения, исключение для них возможность дальнейшего прохождения службы в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «О полиции» от 07 февраля 2011 г. (Предоставляется справка с места работы в течение трех месяцев со дня выдачи и справка из органов социальной защиты - бессрочно);

- детям из многодетных семей согласно Указу Президента Российской Федерации от 05 мая 1992 г. N 431 «О мерах по социальной поддержке многодетных семей», (Предоставляются удостоверение многодетной семьи или свидетельства о рождении троих и более детей в семье - бессрочно или свидетельства о рождении всех несовершеннолетних детей);

- детям вынужденных переселенцев согласно закону Российской Федерации от 19 февраля 1993 г. N 4530-1 «О вынужденных переселенцах», (с изменениями и дополнениями) (Предоставляется справка из Управления труда и социальной защиты населения администрации Кировского муниципального района Ставропольского края);

- детям сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации (далее - сотрудники), детям

сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей; детям сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах; детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах; детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах; детям, находившимся (находящимся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации согласно закону Российской Федерации от 30 декабря 2012 г. N 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (Предоставляется справка с места работы);

- детям граждан Российской Федерации, проживающих на территории Кировского городского округа Ставропольского края, заключивших контракт (контракты) об участии в специальной военной операции, проводимой на территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики с 24 февраля 2022г. (далее - специальная военная операция) и направленных военным комиссариатом городского округа Кировский и Курское муниципального округа Ставропольского края для участия в специальной военной операции (Предоставляется справка из Военного комиссариата городского округа Кировский и Курское муниципального округа Ставропольского края);

- детям граждан Российской Федерации, проживающих на территории Кировского городского округа Ставропольского края, призванных на военную службу по мобилизации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» (Предоставляется справка из Военного комиссариата городского округа Кировский и Курское муниципального округа Ставропольского края).

Право преимущественного получения мест в учреждениях предоставляется:

- детям, проживающим в одной семье и имеющим общее место жительства, в дошкольные образовательные организации в которых уже обучаются их братья и (или) сестры в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

- (Предоставляются документы подтверждающие родственные отношения и факт совместного проживания);
- детям на обучение по основным общеобразовательным программам

дошкольного образования в образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра.

Право внеочередного, первоочередного и преимущественного зачисления детей в детский сад действует на момент комплектования дошкольной организации.

Внутри одной льготной категории (право на внеочередное или первоочередное зачисление ребенка в организацию) заявления выстраиваются по дате подачи заявления.

Родителям (законным представителям) детей, представившим документы о постановке на учет лично, выдается сертификат о постановке ребенка на учет для зачисления в МДОУ (далее - сертификат) (согласно приложению N 7 к настоящему административному регламенту) с указанием стоимости услуги дошкольного образования в соответствии с нормативом, установленным в Кировском городском округе Ставропольского края. Родителям (законным представителям) детей, осуществившим постановку на учет на специально организованном общедоступном портале в сети Интернет, по электронной почте высылается электронная версия сертификата.

Сертификат содержит информацию:

о регистрационном номере заявления о постановке на учет;

о контактных телефонах или сайте уполномоченного органа, или организации, по которому (на котором) родители (законные представители) могут узнать о продвижении очереди;

о вариативных формах дошкольного образования, которые могут быть предоставлены ребенку временно, начиная с желаемой даты начала посещения МДОУ в течение установленного времени (но не дольше календарного года с желаемой даты) при невозможности предоставить место в МДОУ (группах кратковременного пребывания, негосударственных образовательных учреждениях, дошкольном образовании в форме психолого-педагогическое сопровождения содержания ребенка в семье и т.д.).».

4. Пункт 2.7. Раздела 2 Административного регламента «Стандарт предоставления муниципальной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.7. Искрывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Ставропольского края для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении иных организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, и которые заявитель вправе представить, а также способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их предоставления.

Для предоставления муниципальной услуги обращение в иные органы (организации) не требуется.

В соответствии с требованиями пунктов 1, 2, 4 и 5 части 1 статьи 7 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а именно установление запрета требовать от заявителя: предоставления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными

правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Ставропольского края, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

предоставления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление государственных и муниципальных услуг, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и иных организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ставропольского края, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

предоставления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2. части 1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.».

5. Раздел 2. Административного регламента «Стандарт предоставления муниципальной услуги» дополнить пунктом 2.18, следующего содержания:

«2.18. Случаи и порядок предоставления муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме в соответствии с частью 1 статьи 7.3. Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Муниципальная услуга в упреждающем (проактивном) режиме не предоставляется.».

6. Пункт 3.6. раздела 3 Административного регламента «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур (действий) и многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг» дополнить подпунктом 3.6.1., следующего содержания:

«3.6.1. Особенности выполнения административных процедур (действий) в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг при предоставлении муниципальной услуги

посредством комплексного запроса.

Должностное лицо МФЦ при однократном обращении заявителя с запросом о предоставлении нескольких государственных и (или) муниципальных услуг организует предоставление заявителю двух и более государственных и (или) муниципальных услуг. В этом случае должностное лицо МФЦ для обеспечения получения заявителем услуг, указанных в комплексном запросе, предоставляемых в том числе администрацией, Отделом действует в интересах заявителя без доверенности и не позднее одного рабочего дня, следующего за днем получения комплексного запроса, направляет в отдел заявление, подписанное уполномоченным должностным лицом МФЦ и скрепленное печатью МФЦ, а также документы, необходимые для предоставления услуг, предоставляемые заявителем самостоятельно, с приложением заверенной МФЦ копии комплексного запроса. При этом не требуются составление и подписание таких заявлений заявителем.

Комплексный запрос должен содержать указание на государственные и (или) муниципальные услуги, за предоставлением которых обратился заявитель, а также согласие заявителя на осуществление МФЦ от его имени действий, необходимых для их предоставления.

Общий срок выполнения комплексного запроса исчисляется как наибольшая продолжительность муниципальной услуги в составе комплексного запроса для «параллельных» услуг или как сумма наибольших сроков оказания услуг в составе комплексного запроса для «последовательных» услуг.

При приеме комплексного запроса у заявителя должностные лица МФЦ обязаны проинформировать его обо всех государственных и (или) муниципальных услугах, услугах, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, получение которых необходимо для получения государственных и (или) муниципальных услуг, указанных в комплексном запросе.

6. Раздел 3. Административного регламента «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур (действий) в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг» дополнить пунктом 3.8., следующего содержания:

«3.8. Варианты предоставления муниципальной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата муниципальной услуги, за получением которого они обратились, не предусмотрено».

7. Пункт 5.6. раздела 5. Административного регламента «Досудебный

(внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа администрации, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона, а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников» изложить в следующей редакции:

«5.6. Результаты рассмотрения жалобы не Оснований для приостановления рассмотрения жалобы не установлен.

По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ставропольского края, правовыми актами Кировского городского округа Ставропольского края;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.».

8. Приложение № 3 к Административному регламенту изложить в новой редакции согласно Приложению 1 к настоящим Изменениям.

Управляющий делами администрации
Кировского городского округа
Ставропольского края



Т.Ю. Яковлева

Приложение 1
к Изменениям, которые вносятся в
административный регламент предоставления
отделом образования и молодежной политики
администрации Кировского городского
округа Ставропольского края муниципальной
услуги «Приём заявлений, постановка на учёт
и зачисление детей в образовательные
организации, реализующие основную
образовательную программу дошкольного
образования (детские сады)» (с учетом
изменений от 10 июня 2020 года № 928; от 26
октября 2021 года № 1843, от 12 февраля 2021
года № 268, 06 апреля 2022 года № 599)

Приложение № 3
к административному регламенту

Список дошкольных образовательных организаций Кировского муниципального района
Ставропольского края

№ п/п	Наименование ДООУ	Адрес ДОО	Телефон ДОО, адрес электронной почты	Ф.И.О. заведующей
1	2	3	4	5
1.	МКДОУ «Детский сад для детей раннего возраста №1 «Дюймовочка» города Новопавловска	357300, Ставропольский край, Кировский район, г. Новопавловск, ул. Комсомольская, 24	(8 87938) 4-21-15 duimovochka1@bk.ru	Степанищева Татьяна Юрьевна
2.	МКДОУ «Детский сад для детей раннего возраста №2 «Ручеек»	357300, Ставропольский край, Кировский район,	(8 87938) 4-23-92 rucheeck2@bk.ru	Терешкина Любовь

1	2	3	4	5
	города Новопавловска	г. Новопавловск, ул. Путевая, 52		Юрьевна
3.	МБДОУ «Центр развития ребенка - детский сад №3 «Березка» города Новопавловска	357300, Ставропольский край, Кировский район, г. Новопавловск, ул. Ленинская, 117	(8 87938) 4-21-26 berezcka.3@yandex.ru	Стерхова Елена Викторовна
4.	МБДОУ «Детский сад комбинированного вида №4 «Теремок» города Новопавловска	357300, Ставропольский край, Кировский район, г. Новопавловск, ул. Лесная, 7	(8 87938) 5-28-31 teremok4novopavlovsk@mail.ru	Толокольник Вера Михайловна
5.	МКДОУ «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением художественно - эстетического направления развития воспитанников №5 «Солнышко» города Новопавловска	357300, Ставропольский край, Кировский район, г. Новопавловск, ул. Комсомольская, 75	(8 87938) 4-20-63 dssolnyshko5@mail.ru	Сигарева Алина Сергеевна
6.	МКДОУ «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением познавательно - речевого направления развития воспитанников №6 «Аленушка» города Новопавловска	357300, Ставропольский край, Кировский район, г. Новопавловск, ул. Северная, 53	(8 87938) 2-28-62 detcad6alenyshka@yandex.ru	И.о. заведующего Литвинова Елена Владимировна
7.	МКДОУ «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением	357300, Ставропольский край, Кировский район, г. Новопавловск,	(8 87938) 4-21-98 tutova7@mail.ru	Стрекалова Елена Викторовна

1	2	3	4	5
	социально - личностного развития детей № 7 имени атамана Г.А. Тутова» г. Новопавловска	ул. Октябрьская, 35		
8.	МКДОУ «Детский сад комбинированного вида №9 «Журавлик» станицы Марьинской	357315, Ставропольский край, Кировский район, ст-ца Марьинская, ул. Ленина, 42 «а»	(8 87938) 30-3-77 jyavlik@mail.ru	Мирошник Людмила Александровна
9.	МКДОУ «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением познавательного - речевого развития воспитанников №10 «Сказка» станицы Марьинской	357315, Ставропольский край, Кировский район, ст-ца Марьинская, ул. Победы, 54 «з»	(8 87938) 30-1-42 skazka.10@rambler.ru	Беззуб Ольга Дмитриевна
10.	МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением познавательного - речевого развития воспитанников №11 «Светлячок» станицы Зольской	357324, Ставропольский край, Кировский район, ст-ца Зольская, ул. Орджоникидзе, 64	(8 87938) 33-3-12 svetlyachok11.zolskiy@mail.ru	Бибикова Элеонора Анатольевна
11.	МКДОУ «Детский сад комбинированного вида №12 «Светлячок» поселка Коммаяк	357313, Ставропольский край, Кировский район, п. Коммаяк, ул. Ленина, 30	(8 87938) 35-2-28 detsad.svetlyachoc@yandex.ru	Барсукова Надежда Филипповна
12.	МКДОУ «Детский сад №13 «Искорка» села Орловка	357311, Ставропольский край, Кировский район, с. Орловка, ул. Октябрьская, 2	(8 87938) 6-48-99 iskorka-orlovka1963@yandex.ru	Донец Галина Петровна

1	2	3	4	5
13.	МКДОУ «Детский сад №14 «Колосок» села Горнозаводского	357312, Ставропольский край, Кировский район, с. Горнозаводское, ул. Калинина, 109	(8 87938) 6-56-31 kolocok14@yandex.ru	Бережная Марина Владимировна
14.	МКДОУ «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением социально - личностного развития воспитанников №15 «Веселый улей» станицы Старопавловской	357321, Ставропольский край, Кировский район, ст-ца Старопавловская, ул. Ленинская, 33	(8 87938) 50-1-29 vesel.uley15@yandex.ru	Хаулина Юлия Николаевна
15.	МКДОУ «Детский сад №17 «Светлячок» станицы Советской	357329, Ставропольский край, Кировский район, ст-ца Советская, ул. Кирова, 11	(8 87938) 6-72-63 svetlyachok_17@list.ru	Василенко Устинья Рафисовна
16.	МКДОУ «Детский сад №18 «Ромашка» станицы Советской	357329, Ставропольский край, Кировский район, ст-ца Советская, ул. Кирова, 67	(8 87938) 6-71-47 romashka.18.00@mail.ru	Луценко Тамара Сергеевна
17.	МКДОУ «Детский сад №19 «Звездочка» станицы Зольской	357324, Ставропольский край, Кировский район, ст-ца Зольская, ул. Богатинская, 61	(8 87938) 33-3-72 zvezdochka.19@bk.ru	Гнисько Лариса Петровна
18.	МКДОУ «Детский сад №20 «Ягодка» станицы Советской	357329, Ставропольский край, Кировский район, ст-ца Советская, пер. Партизанский, 4	(8 87938) 6-72-69 mkdouyagodka20@yandex.ru	Рожкова Олеся Викторовна
19.	МКДОУ «Детский сад №21	357329, Ставропольский	(8 87938) 6-71-49	Козлова

1	2	3	4	5
	«Ягодка» станицы Советской	край, Кировский район, ст-ца Советская, ул. Калинина, 13	aygodka21@mail.ru	Марина Владимировна
20.	МКДОУ «Детский сад № 22 «Ветерок» г. Новопавловска	357300, Ставропольский край, Кировский район, г. Новопавловск, ул. Владимирская, 1а	8 909 764 7242 mt.veterok22@mail.ru	Мухортова Татьяна Владимировна
21.	МКДОУ «Детский сад №23 «Огонек» хутора Пегушин	357311, Ставропольский край, Кировский район, х. Пегушин, ул. Кооперативная, 34а	(8 87938) 6-49-30 ogonek.23@yandex.ru	И.о. заведующего Чернышова Светлана Викторовна
22.	МКДОУ «Детский сад №24 «Теремок» поселка Прогресс	357324, Ставропольский край, Кировский район, п. Прогресс, ул. Школьная, 16	(8 87938) 32-2-46 teremok24.progress@yandex.ru	Шериева Любовь Алиевна
23.	МКДОУ «Детский сад №26 «Колокольчик» хутора Крупско-Ульяновского	357310, Ставропольский край, Кировский район, х. Крупско-Ульяновский, ул. Лесная, 13	(8 87938) 39-4-25 kolokolchik-26@mail.ru	И.о заведующего Арева Наталья Викторовна
24.	МКДОУ «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением познавательного - речевого развития воспитанников №27 «Теремок» поселка Комсомолец	357322, Ставропольский край, Кировский район, п. Комсомолец, ул. Ленина, 10	(8 87938) 6-31-69 ter27kom@yandex.ru	Запарина Ольга Ивановна
25.	МКДОУ «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением	357300, Ставропольский край, Кировский район, г. Новопавловск,	(8 87938) 2-19-39 29rosinka@mail.ru	Короткова Наталья Александровна

1	2	3	4	5
	познавательного - речевого направления развития воспитанников №29 «Росинка» города Новопавловска	ул. Зеленая, 13		

Управляющий делами администрации
Кировского городского округа
Ставропольского края



Т.Ю. Яковлева