

Отдел образования и молодежной политики
администрации Кировского городского округа
Ставропольского края
357300, г. Новопавловск, пл. Ленина, 1

ПРИКАЗ

«17» 02 2021г.

№ 05/1

По результатам комплексной проверки
МБДОУ «Детский сад № 27 «Теремок»
п. Комсомолец»

В соответствии с планом работы отдела образования и молодежной политики администрации КГО СК, на основании приказа отдела образования и молодежной политики администрации от 09.11.2020г. №422 «О проведении комплексной проверки МБДОУ «Детский сад №27 «Теремок» п. Комсомолец» с целью получения объективной информации о результатах деятельности учреждения комиссией в составе: Коловановой Е.И., ведущего специалиста отдела образования, Акиншина М.С., технолога МКУ «ЦОМО КМР СК», Гринько Л.В., инженера МКУ «ЦОМО КМР СК», Аванесовой Т.В., старшего инспектора по кадрам МКУ «ЦОМО КМР СК», Швеца А.В., старшего экономиста отдела образования и молодежной политики АКО СК в период с 1 по 12 февраля 2021 года была проведена комплексная проверка МБДОУ «Детский сад № 27 «Теремок» п. Комсомолец.

На основании справки о результатах комплексной проверки МБДОУ «Детский сад № 27 «Теремок» п. Комсомолец

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить справку по результатам проверки МБДОУ «Детский сад № 27 «Теремок» п. Комсомолец (приложение 1).
2. Администрации дошкольной организации:
 - 2.1. Проанализировать результаты проверки, разработать план мероприятий по устранению недостатков, указанных в справке, устранить их в срок до 01.05.2021г.
 - 2.2. Нормативно-правовую документацию, документацию по организации образовательного процесса, организации питания, финансово-хозяйственной деятельности, правовые акты, содержащие нормы трудового права привести в соответствие с действующим законодательством РФ.
 - 2.3. Организацию образовательного процесса и внутренней системы оценки качества образования в ДОО продолжать осуществлять с учетом

требований Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и ФГОС ДО.

2.4. Организацию питания детей в ДОО осуществлять в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

2.5. Финансово-хозяйственную деятельность ДОО вести строго регламентировано, в соответствии с действующим законодательством.

2.6. Контроль над организацией и осуществлением образовательного процесса в ДОО, за организацией питания и ведением документации по питанию, за соблюдением трудового законодательства и осуществлением кадрового делопроизводства, финансово-хозяйственной деятельностью, организацией охраны труда и техникой безопасности продолжать осуществлять в соответствии с действующим законодательством и в соответствии с годовым планом работы.

3. Ведущему специалисту отдела образования и молодежной политики администрации (Коловановой Е.И.) ознакомить на совещании руководителей ДОО района с типичными ошибками, выявленными в ходе проверки.

4. Контроль над исполнением данного приказа возложить на ведущего специалиста отдела образования и молодежной политики администрации Колованову Е.И.

Начальник отдела образования
и молодежной политики администрации
Кировского городского округа
Ставропольского края



Т.Ю. Яковлева

С приказом ознакомлены: Колованова Е.И. - *Е. Колованова*
Запарина О.И. -

Справка

по результатам комплексной (документарной) проверки МБДОУ «Детский сад № 27 «Теремок» п. Комсомолец.

В соответствии с приказом отдела образования и молодежной политики администрации от 09.11.2020г. №422 «О проведении комплексной проверки МБДОУ «Детский сад № 27 «Теремок» п. Комсомолец», с целью получения объективной информации о результатах деятельности учреждения комиссией в составе: Коловановой Е.И., ведущего специалиста отдела образования, Акиншина М.С., технолога МКУ «ЦОМО КМР СК», Гринько Л.В., инженера МКУ «ЦОМО КМР СК», Аванесовой Т.В., старшего инспектора по кадрам МКУ «ЦОМО КМР СК», Швеца А.В., старшего экономиста отдела образования и молодежной политики АКО СК в период с 1 по 12 февраля 2021 года была проведена документарная комплексная проверка МБДОУ «Детский сад № 27 «Теремок» п. Комсомолец.

МБДОУ «Детский сад № 27 «Теремок» п. Комсомолец располагается в типовом здании мощностью 204 места (8 групп). В дошкольной организации созданы условия для осуществления образовательной деятельности. Материально-техническая база удовлетворительная. Имеется медицинский кабинет, музыкально-физкультурный зал. Территория имеет ограждение. Каждая возрастная группа имеет игровую площадку и павильон.

Кадрами учреждение укомплектовано полностью. Педагогический состав работников включает 12 педагогов: воспитатели – 10 человек, инструктор по физкультуре, старший воспитатель. Из них имеют: высшее образование – 6 чел., среднее специальное – 6 чел. Категорийный состав педагогов: высшая категория – 5 чел., первая категория – 3 чел., соответствуют занимаемой должности - 2 педагога, без категории – 2 человека.

В ходе проверки были проанализированы состояние нормативно-правовой документации, вопросам организации питания детей, организации образовательного процесса, методического обеспечения, организации работы по ОТ и ТБ, а также вопросы соблюдения трудового законодательства и финансово-хозяйственной деятельности, организации питания детей.

Деятельность организации осуществляется на основании лицензии на право осуществление образовательной деятельности 26 Л 01 №0000763 от 03.02.2016г, Устава, утвержденного постановлением АКГО СК от 27.12.2017г. №35, и локальных актов.

Анализ нормативно-правовой документации показал, что документация имеется, она соответствует действующему законодательству и методическим рекомендациям. Однако выявлены следующие ошибки: в положении о группе кратковременного пребывания указана продолжительность функционирования группы до 5 часов, но по санитарным правилам без сна и питания продолжительность не должна превышать 3 часов, а также, в ДОО организованы родительские комитеты (вместо советов родителей) и разработано положение о родительском комитете, что противоречит п.6 ст. 26 Федерального закона №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. Также

необходимо переработать положение о попечительском совете и более полно осветить его структуру, полномочия и т.д. Также требует доработки положение о бракеражной комиссии.

В ходе проверки бала проанализирована организация питания детей, в МБДОУ «Детский сад №27 «Теремок» п. Комсомолец организовано четырехразовое питание на основе примерного десятидневного меню. В детском саду имеется картотека технологических карт, утвержденная ведущим инженером-технологом МКУ «ЦОМО КГО СК» - Акиншениным М.С.

Комиссией были изучены следующие документы: сведения о поступлении продуктов питания (по накладным), наличие и хранение суточных проб, документы, подтверждающие качество и безопасность поступающих продуктов питания на склад. Были проверены: сроки и условия хранения продуктов питания, поступающие на склад, соблюдение технологии приготовления блюд, правильность закладки продуктов в котел, соблюдение требований при приготовлении пищи, культурно-гигиенических навыков детей. Комиссией установлено, что суточные пробы хранятся в холодильнике, документы, подтверждающие безопасность и качество поступающего сырья, находятся у ответственного лица, «Книга складского учёта» ведётся ежедневно, журнал учёта температурного режима в холодильном оборудовании и журнал здоровья заполняются ежедневно, сроки хранения скоропортящихся продуктов на складе соблюдаются, цены на продукты питания соответствуют договорным.

Набор используемых продуктов соответствует утвержденным натуральным нормам питания детей. Нормы питания детей соответствуют возрасту и режиму пребывания детей в ДОО. В ДОО ведется 2 меню: для детей дошкольного и ясельного возраста. Нормы расхода продуктов на одного ребенка для меню-требования соответствуют технологическим картам, из которых составляется картотека блюд, утвержденная руководителем ежедневно, надень вперед. В меню-требовании четко указаны: наименования блюд и изделий, их выход, количество используемого продукта по каждому блюду. Один экземпляр меню-требования находится у завхоза Лучкиной Э.Ю., другой на пищеблоке. На второй завтрак дети получают соки, фрукты. Для информации родителей вывешивается ежедневно меню, утвержденное заведующей, в каждой возрастной группе.

Однако в документации по организации питания были выявлены следующие нарушения:

- «Икра из кабачков уваренных стерилизованная» изготовитель АО Райпищекомбинат «Мостовский» и «Паста-томатная» Гост 3343-2017г. ООО «Первый Георгиевский консервный завод», «Какао-порошок» Гост 108-2014г. Индивидуальный предприниматель Грягорян А.В. поставлялись, без сопроводительных документов, подтверждающих их качество и безопасность.

В ходе проверки проанализировано наличие основной образовательной и рабочих программ, их содержание и реализация в планах ДОО, организация дополнительного образования детей в ДОО, организация работы с педагогическими кадрами в ДОО. Изучена документация по осуществлению образовательной деятельности, представленная администрацией детского сада и

воспитателями (годовой план работы, образовательная программа, протоколы педсоветов, рабочие программы педагогов, и т.д.), комиссией установлено следующее.

В дошкольной организации разработанная на основании обновленной инновационной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, Э.М. Дорофеевой. Программа принята на заседании Педагогического совета (Протокол №2 от 18.10.2019 года) и утверждена приказом заведующего детским садом от 18.10.2019 года за № 118-од. Программа состоит из двух частей. Обязательная часть ООП ДО МБДОУ «Детский сад № 27 «Теремок» предполагает комплексность подхода, обеспечивая развитие детей во всех пяти взаимодополняющих образовательных областях, реализуется через деятельность, организованную педагогами (НОД). Объем обязательной части программы составляет не менее 60% от её общего объёма, вариативной части - не более 40%. Содержание Программы в полном объеме реализуется в совместной и специально организованной деятельности педагогов и детей, а также через оптимальную организацию самостоятельной деятельности детей. Вариативная часть представлена парциальными программами: программа развития речи дошкольников О.С. Ушаковой, программа «Математические ступеньки» Е.В. Колесниковой, программа «Цветные ладошки» И.А. Лыковой, программа Р.М. Литвиновой «Региональная культура как средство патриотического воспитания детей дошкольного возраста», программа «Основы безопасности детей дошкольного возраста» Н.Н. Авдеевой, О.Л. Князевой, Р.Б. Стеркиной, парциальная программа «Юный эколог» С.Н. Николаевой, программа обучения детей дошкольного возраста ПДД «Светофор» Т.И. Даниловой, программа «Музыкальные шедевры: Настроения, чувства в музыке» О.П. Радыновой, музыкально-коррекционная программа «Солнечная радуга» О.Н. Трифоновой, программа по физическому воспитанию детей «Физкульт-ура!» В.Н. Шебеко, В.А. Овсянкина. Также у всех педагогов имеются рабочие программы по дополнительному образованию, утвержденные приказом заведующего № 75-од от 28.08.2020 года.

Учебный план МБДОУ ориентирован на организацию непосредственно образовательной деятельности в режиме 5-ти дневной рабочей недели. Продолжительность учебного года составляет 36 недель. Количество и продолжительность непосредственно образовательной деятельности соответствует санитарным требованиям.

В ДОО организовано дополнительное образование детей на бесплатной основе: «СТЕП -аэробика» - физическое развитие (средняя группа), «Путь к здоровью» - физическое развитие (старшая группа), «Вдохновение» - художественно-эстетическая направленность – хореография (подготовительная группа), «Волшебная мастерская» - художественно-эстетическое развитие (оригами) (подготовительная группа), «В мир путешествий» - познавательное развитие (старшая группа), «Занимательная сенсорика» - познавательное развитие (средняя группа), «Веселый счет» -познавательное развитие (младшая группа), факультативное занятие для сенсомоторного развития «Ловкие

пальчики» (2-я группа раннего возраста). Учебная нагрузка по дополнительному образованию соответствует санитарно-эпидемиологическим требованиям к недельной образовательной нагрузке дошкольников. Занятия по программам дополнительного образования (кружки) проводятся во вторую половину дня. Документация по дополнительному образованию имеется и ведется в соответствии с требованиями.

Планирование и организация образовательного процесса строится на лексических темах, которые помогают организовать и интегрировать работу по пяти образовательным областям оптимальным способом.

Перспективно - тематические планы организованной образовательной деятельности составлены в соответствии с требованиями к их написанию, количество запланированных занятий совпадает с учебным планом.

В соответствии с пунктом 3.2.3 ФГОС ДО в учреждении проводится мониторинг качества образования. Оценка производится педагогами в рамках педагогической диагностики. Сбор информации основан на использовании следующих методик: наблюдения за деятельностью ребенка организация специальной игровой деятельности, получение ответов на поставленные задачи через педагогические ситуации, анализ продуктов детской деятельности, индивидуальная беседа с ребенком.

Комиссией проведена проверка документации по охране труда и соблюдении законодательства в области охраны труда в МБДОУ «Детский сад №27 «Теремок» п. Комсомолец. На проверку предоставлены книги приказов за 2019 – 2020 г.г., трудовые договоры, табеля учета рабочего времени. Приказы по кадрам и личному составу составлены в соответствии с унифицированными формами. Трудовые книжки предоставлены в количестве 40 шт., по списку – 42 работника, совместитель - 1. Трудовая книжка заведующего Запаринной О.И. хранится в отделе образования и молодежной политики АКГО СК.

Правила внутреннего трудового распорядка являются приложением №4 к Коллективному договору. Коллективный договор прошел уведомительную регистрацию в УТСЗН АКГО СК. График отпусков на 2020 год имеется, работники ознакомлены под роспись, отпуска предоставляются в соответствии с утвержденным графиком. Справки об отсутствии судимости имеются на каждого работника, приобщены к личному делу.

Комиссией по основным вопросам ведомственного контроля выявлены следующие нарушения трудового законодательства:

- Фролов Р.Ю. принят сторожем в МБДОУ «Детский сад №27 «Теремок» п. Комсомолец на 1 ставку с 18.06.2019г. по внешнему совместительству (приказ №34 от 18.06.2019 г., эффективный контракт №335 от 18.06.2019), а также по внутреннему совместительству на 0,5 ставки оператора автоматической газовой защиты с 11.11.2020г. (Приказ №27 от 11.11.2020г., эффективный контракт (срочный договор) от 16.11.2020г. №338/1). В таблице учета использования рабочего времени Фролов Р.Ю. значится сторожем на 1 ставку, и оператором автоматической газовой защиты на 0,5 ставки по внутреннему совместительству. Рабочее время в трудовом договоре по должности сторожа не указано. В приказе о приеме на работу сторожем №34 от 18.06.2019 отсутствует отметка о том, что

работник принят по внешнему совместительству. Трудовая книжка на проверку не предоставлена, так как находится по основному месту работы. Таким образом Фролов Р.Ю. работает одновременно по основному месту работы и по внешнему совместительству в д/с № 27 в должности сторожа на 1 ставку, а также совмещает должность оператора автоматической газовой защиты в д/с №27 на 0,5 ставки, что является нарушением ст.284 ТК РФ.

- Лучкина Э.Ю. принята заведующим хозяйством с 02.11.2009г. (Приказ №37 от 30.10.2009 г., трудовой договор №73 от 30.10.2009), согласно дополнительному соглашению к трудовому договору от 01.12.2014г. Лучкина Э.Ю. совмещает должность кладовщика с 01.12.2014г. на 0,5 ставки. В таблице учета использования рабочего времени Лучкина Э.Ю. значится работающей на должности зав. хозяйством и на должности кладовщика, что фактически является внутренним совместительством, а не совмещением должностей. Время работы в трудовом договоре не указано. Таким образом выявлено несоответствие учета рабочего времени, фактически отработанного, отраженному в таблице учета рабочего времени, что является нарушением ч.4 ст.91 ТК РФ.

- Шафростова И.А. принята на должности делопроизводителя на 0,5 ставки с 18.03.2019г. (Эффективный контракт №328 от 18.03.2020г) и на должность помощника воспитателя на 0,5 ставки с 18.03.2019 (Эффективный контракт №327 от 18.03.2020г). Согласно трудовому договору (эффективному контракту) по основному месту работы делопроизводителя на 0,5 ставки установлена 36 часовая рабочая неделя, и по внутреннему совместительству помощника воспитателя установлена 36 часовая рабочая неделя что является нарушением ч.4 ст.91 ТК РФ.

В ходе проверки выполнены мероприятия по устранению выявленных нарушений трудового законодательства:

1. Приведены в соответствие с действующим трудовым законодательством оформление и учет рабочего времени работника Фролова Р.Ю. - в трудовой договор от 18.06.2019г. №335 по должности «сторож» внесено рабочее время, в приказ о приеме на работу от 18.06.2019г. № 34 сделана отметка о том, что Фролов Р.Ю. принят на работу по внешнему совместительству.

2. Приведены в соответствие с действующим трудовым законодательством оформление и учет рабочего времени работника Лучкиной Э.Ю. - оформлен трудовой договор на внутреннее совместительство по должности «кладовщик» с указанием рабочего времени по занимаемой должности.

3. Внесены изменения в трудовой договор с Шафростовой И.А. – основное место работы «делопроизводитель» – 0,5 ставки; внутреннее совместительство «помощник воспитателя» - 0,5 ставки.

Комиссией проведена проверка документации по охране труда и соблюдение законодательства в области охраны труда. В ходе проверки установлено, что администрация МБДОУ «Детский сад №27 «Теремок» пос. Комсомолец в своей деятельности по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса руководствуется ст. 219-221, 224-231 главы 36 «Обеспечение прав работников на охрану труда» Трудового кодекса

Российской Федерации и государственными нормативными требованиями охраны труда, содержащимися в федеральных законах и иных нормативных правовых актах Российской Федерации.

Учреждение ежегодно комиссионно принимается к новому учебному году, имеется Акт готовности от 03.08.2020г. Порядок организации работы по охране труда в образовательном учреждении определяется его Уставом, утвержденным Постановлением администрации Кировского городского округа Ставропольского края от 27.12.2017г. №35, Правилами внутреннего трудового распорядка, Трудовым кодексом РФ, локальными нормативными актами, содержащими нормы охраны труда. Для улучшения организации работы по созданию здоровых и безопасных условий труда, проведению образовательного процесса разработан и утвержден коллективный договор на 2019-2022 гг. между администрацией и профсоюзным комитетом (председатель профкома Фролова В.С. – воспитатель), зарегистрирован в УТГСЗН, регистрационный номер 22 от 31.05.2019г, имеется раздел 7 «Охрана труда». В коллективном договоре рассматриваются все законодательно установленные пункты, имеются приложения: - перечень профессий и должностей работников, на работах с вредными и опасными условиями труда, имеющих право на оплату труда в повышенном размере по сравнению с тарифными ставками, окладами, установленными для различных видов работ с нормальными условиями труда; - нормы бесплатной выдачи работникам специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и (или) обезвреживающих средств; - перечень мероприятий по улучшению условий охраны труда, снижению уровней профессиональных рисков; - правила внутреннего трудового распорядка. Администрацией ДОО заключаются Соглашения по проведению мероприятий по охране труда, ведется контроль за выполнением этих мероприятий, по результатам проверок составляются акты не менее 2-х раз в год, организован надлежащий учет и контроль, за выдачей работникам средств индивидуальной защиты, в установленные сроки. Выдача работникам, и сдача ими средств индивидуальной защиты записываются в личную карточку работника.

В дошкольной организации имеются приказы о возложении ответственности за состояние охраны труда (приказ от 20.01.2020г. №12/1-од «О назначении лица, ответственного за организацию работы по охране труда»), за электро- и теплоснабжение образовательного учреждения (приказ «О назначении ответственного за электрохозяйство» от 14.07.2020г. №69-од), за пожарную безопасность (приказ «О назначении ответственного за пожарную безопасность в ДОО» от 31.08.2020г. №79-од-), ответственный заведующий хозяйством Лучкина Э.Ю.

В МБДОУ «Детский сад №27 «Теремок» пос. Комсомолец создана комиссия по охране труда, имеется приказ («О создании комиссии по охране труда» от 20.01.2020г. №12/2-од.).

В соответствии с графиком все работники дошкольной организации своевременно проходят периодические медицинские осмотры (договор №460785 от 26.05.2020г. с ГБУЗ СК «Кировская РБ»), а также раз в пять лет

психиатрическое освидетельствование (договор №103059 от 01.12.2017г. ГБУЗ СК «Шпаковская РБ» 25.05.2017г., прошли 40 человек).

В МБДОУ «Детский сад №27 «Теремок» пос. Комсомолец разработан и утвержден Паспорт безопасности (утвержден 29.11.2019г.) соблюдаются требования пожарной безопасности: имеются планы эвакуации людей и имущества на случай возникновения пожара, в наличии исправные первичные средства пожаротушения, регулярно проводятся практические занятия по эвакуации из зданий воспитанников и технического персонала в случае возникновения пожара, с составлением акта. Также, в учреждении имеются: Программа противопожарного инструктажа (утверждена приказом №78/1-од от 31.08.2020г.), Программа вводного инструктажа по охране труда, Программа первичного инструктажа по охране труда на рабочем месте (приказ №10/1-од от 20.01.2020г), Положение об организации работы по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса (приказ №103-од от 05.09.2017г) и др. В дошкольном учреждении оформлены уголки по охране труда, пожарной безопасности, в которых систематически вывешиваются приказы, планы, перечень мероприятий и вопросов для контроля по охране труда и пожарной безопасности, информация о проведении СОУТ.

Однако, на момент проверки было установлено, что журналы вводного инструктажа, регистрации инструктажа на рабочем месте, учета присвоения группы по электробезопасности неэлектротехническому персоналу, учета и выдачи инструкций по охране труда ведутся с нарушением требований нормативных документов. В них не указывается дата проведения инструктажа каждому инструктируемому, имеются пропуски строк и исправления, не прописаны должность инструктирующего и год рождения инструктируемых.

С 2017 года с воспитанниками и сотрудниками учреждения несчастных случаев не зарегистрировано.

С целью повышения антитеррористической защищенности в дошкольном образовательном учреждении осуществляется контрольно-пропускной режим согласно «Положению по организации контрольно-пропускного режима в дошкольном учреждении» (утверждено приказом №121-од от 15.01.2016г.), ответственное лицо (приказ «О назначении ответственного за антитеррористическую защищенность ДОУ» от 31.08.2020г. №78-од, ответственный заведующий хозяйством), имеется график дежурства и журнал учета посетителей МБДОУ «Детский сад №27 «Теремок» пос. Комсомолец, начат 01.11.2018г., а также ведутся журналы учета проведения мероприятий по антитеррористической защищенности и гражданской обороне.

В целях обеспечения условий для обучения детей правилам дорожного движения, охраны жизни и здоровья воспитанников в МБДОУ «Детский сад №27 «Теремок» пос. Комсомолец проводится профилактическая работа по безопасности дорожно-транспортного травматизма. Разработан и ведется Паспорт дорожной безопасности образовательной организации от 31.08.2020г., издан приказ «О назначении ответственного за ведение Паспорта дорожной безопасности и за организацию работы по обучению детей ПДД и профилактике ДДТТ» №73-од от 24.08.2020г., имеется План мероприятий по предупреждению и профилактике

детского дорожно-транспортного травматизма, утвержденный приказом №74-од от 28.08.2020г., а также ведется журнал учета посещения образовательной организации сотрудниками ГИБДД, начат 31.08.2015г.

Организацией ООО «Центр аттестации и экспертизы» в 2015г. была проведена специальная оценка условий труда (СОУТ). Всего аттестовано 27 рабочих мест, из них: 24 - оптимальных и допустимых (1-2класс) и 3-вредных и опасных (класс 3.1 - кух. рабочий и повар), все работники ознакомлены с отчетом по проведению СОУТ под подпись.

На момент проверки санитарное состояние территории МБДОУ «Детский сад №27 «Теремок» пос. Комсомolec соответствует требованиям санитарных правил. Территория МКДОУ ежедневно поддерживается в чистоте и порядке, все помещения подвергаются влажной уборке с применением моющих средств. Имеется помещение для хранения уборочного инвентаря. Площадь групповых комнат соответствует гигиеническим требованиям, в группах соблюдается воздушно-тепловой режим 20-24 гр., во время прогулок групповые комнаты и спальни проветриваются. Во всех помещениях обеспечен уровень искусственной освещенности в соответствии с гигиеническими требованиями, очистка осветительной арматуры светильников проводится по мере загрязнения.

Для предотвращения передачи инфекции и обеспечения безопасных условий пребывания, воспитания и обучения детей, дошкольное учреждение оснащено бактерицидными рециркуляторами в количестве 8 шт, бактерицидными лампами - 4шт. и пирометрами бесконтактного измерения температуры – 8шт.

Контроль в дошкольной образовательной организации осуществляется со стороны заведующего, старшего воспитателя, медицинской сестры в соответствии с годовым планом работы. Цели и задачи контроля вытекают из целей и задач воспитательно-образовательного процесса и годовых задач ДОО на текущий учебный год. Со стороны руководителя ДОО в основном осуществляется оперативный контроль, со стороны старшего воспитателя - тематический, фронтальный, оперативный и др. виды контроля. Анализ показал, что контроль ведется систематически. Результаты контроля фиксируются в карточках, но нет сводных справок. В карточках не указывается цель посещения, не сформулированы выводы, есть только предложения. Результаты контроля рассматриваются на методчасах, некоторые вынесены на педсоветы с целью выработки эффективных мер, направленных на устранение недостатков.

Выводы:

1. В ДОО созданы условия для осуществления образовательного процесса.
2. Деятельность педагогического коллектива направлена на реализацию задач ФГОС ДО и находится на удовлетворительном уровне.
3. Нормативная база образовательной организации имеется, но некоторые локальные акты отвечает требованиям действующего законодательства и требуют переработки.

4. В ДОО разработаны основная образовательная и рабочие программы педагогов. Структура программы ДОО и рабочих программ педагогов соответствуют методическим рекомендациям и требованиям ФГОС ДО.

5. В учреждении проводится мониторинг качества образования. Документация имеется в наличии.

6. МБДОУ «Детский сад №27 «Теремок» п. Комсомолец полностью укомплектован кадрами. Образовательный и категориальный ценз педагогических работников соответствует типу и виду дошкольной организации.

7. Организация питания в ДОО осуществляется в соответствии с санитарными правилами, на основе примерного десятидневного меню, однако имеются замечания по ведению документации.

8. Документация по охране труда и технике безопасности имеется, но некоторые документы ведутся с замечаниями.

9. Соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права в МБДОУ «Детский сад №27 «Теремок» п. Комсомолец не отвечает требованиям с полной мере.

10. В учетной политике дошкольной организации нарушений не выявлено.

11. Контроль в учреждении за организацией образовательного процесса ведется в соответствии с годовым планом.

Рекомендации:

1. Привести нормативно-правовую документацию по всем направлениям в соответствие с действующим законодательством.

2. Организацию питания осуществлять в соответствии с санитарными правилами.

3. Документацию по организации питания вести строго в соответствии с требованиями.

4. Продолжать образовательную деятельность в соответствии с годовым планом и образовательной программой.

5. Дополнительное образование осуществлять по дополнительным образовательным программам, с учетом способностей детей. Документацию по дополнительному образованию вести постоянно.

6. Организацию образовательного процесса и внутренней системы оценки качества образования в ДОО продолжать осуществлять с учетом требований Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и ФГОС ДО.

7. Документацию по охране труда и технике безопасности привести в соответствие с действующим законодательством.

8. Финансово-хозяйственную деятельность ДОО вести строго регламентировано, в соответствии с действующим законодательством.

9. Активизировать и усилить контроль за организацией образовательной и иной деятельности в ДОО. В карточках контроля указывать цель посещения и выводы. По результатам контроля оформлять сводные справки.