

## ПРИКАЗ

от 30 августа 2021 г.

г. Новопавловск

№ 265

### **Об утверждении плана мероприятий («Дорожной карты») по повышению объективности оценки образовательных результатов в МБОУ «Новопавловская СОШ № 33» на 2021/2022 учебный год**

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 27 декабря 2019 года № 1746 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ», письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16 марта 2018 года № 05- 71 «О направлении рекомендаций по повышению объективности оценки образовательных результатов», в целях обеспечения объективности организации и проведения процедур оценки качества образования в образовательном учреждении:

### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить план мероприятий («Дорожная карта») по повышению объективности оценки образовательных результатов МБОУ «Новопавловская СОШ № 33» на 2021-2022 учебный год (далее – Дорожная карта) (Приложение 1).

2. Обеспечить администрации и педагогическому составу выполнение графика проведения федеральных мероприятий по оценке качества подготовки обучающихся в 2021 - 2022 учебном году в соответствии с нормативно-распорядительными и инструктивно-методическими документами, регламентирующими их проведение.

3. Заместителю директора по УВР Джоган Е.А. обеспечить:

3.1. технологические и кадровые условия проведения независимых оценочных процедур;

3.2. реализацию Плана мероприятий по повышению объективности оценки качества образования в 2021 - 2022 учебном году;

3.3. объективность образовательных результатов на всех этапах проведения независимых оценочных процедур;

3.4. организацию работы по формированию позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов у педагогических работников, обучающихся и их родителей (законных представителей);

3.5. проведение (под подпись) инструктажей лиц, участвующих в независимых оценочных процедурах, по изучению документов, регламентирующих оценочные процедуры;

3.6. проведение работы с организаторами в аудиториях независимых оценочных процедур по обеспечению объективности образовательных результатов;

3.7. проведение работы с составом жюри, предусматривающей предварительное коллегиальное обсуждение подходов к оцениванию;

3.8. организацию проверки выполненных Всероссийских проверочных работ экспертными комиссиями, сформированными из учителей образовательной организации, не работающими в классе, работы которого проверяются;

3.9. обеспечить хранение материалов независимых оценочных процедур после получения результатов (в полном объеме);

3.10. подготовку информационно-аналитических справок о результатах обеспечения объективности проведения процедур оценки качества образования;

3.11. организацию работы адресной методической поддержки учителей по устранению учебных дефицитов обучающихся по общеобразовательным предметам.

3.12. сформировать банк общественных наблюдателей за процедурами оценки качества образования и организовать проведение инструктажа общественных наблюдателей.

4. Учителям-предметникам:

4.1. провести самооценку своей контрольно-измерительной деятельности на уроке;

4.2. обеспечить качественную реализацию образовательных программ с использованием контрольных измерительных материалов демонстрационных версий, открытого банка заданий, размещенных на официальном сайте ФГБНУ «ФИПИ»;

4.3. использовать результаты независимых оценочных процедур для повышения качества образования;

4.4. организовать индивидуальную работу с обучающимися с низкими образовательными результатами;

4.5. привести в соответствие контрольно-измерительные материалы и критерии внутришкольного текущего, итогового оценивания, промежуточной аттестации обучающихся, обеспечивающие объективную оценку образовательных результатов обучающихся.

5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор  
МБОУ «Новолавловская СОШ № 33»



*E.P. Kudryavtseva*  
Е.П.Кудрявцева

С приказом ознакомлены:

*E.A. Dzhogan*  
Е.А.Джоган



**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ («ДОРОЖНАЯ КАРТА»)**  
по повышению объективности оценки образовательных результатов  
МБОУ «Новопавловская СОШ № 33»  
на 2021-2022 учебный год

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
<b>Разработка нормативной базы</b>			
1.	Разработка плана мероприятий, направленного на обеспечение объективности результатов знаний обучающихся в процедуре ВПР и ГИА	Сентябрь	Заместитель директора
2.	Размещение информации на сайте школы по вопросам проведения ВПР, ГИА	В течение года	Ответственный за ведение сайта
<b>Мониторинг качества образования</b>			
3.	Внутренний контроль образовательных результатов	По плану ВШК	Заместитель директора, учителя-предметники
4.	Внешние оценочные процедуры	Ноябрь, июнь	Заместитель директора, учителя-предметники
<b>Анализ результатов</b>			
5.	Проведение анализа результатов ВПР, ГИА за 2021 год, выявление слабых зон, планирование работы по их устранению	Декабрь, январь	Заместитель директора, учителя-предметники
6.	Рассмотрение результатов внешних оценочных процедур на педагогическом совете с обсуждением вопросов объективности проведения ГИА, ВПР, вопросов подтверждения результатов промежуточной аттестации	Январь	Заместитель директора
7.	Корректировка программы подготовки, проведения и обеспечения объективности оценочных процедур	Февраль	Заместитель директора
8.	Разработка планов индивидуальной работы с детьми, показавшими низкие результаты в ходе оценочных процедур ВПР, ГИА	Ноябрь	Учителя-предметники
<b>Работа с педагогами</b>			
9.	Изучение нормативной документации по исследованию качества образования	Октябрь	Заместитель директора
10.	Контроль за полнотой и качеством выполнения учебных программ	По итогам каждой четверти	Заместитель директора

11.	Контроль по предварительной успеваемости.	По итогам каждой четверти	Заместитель директора
12.	Организация и проведение разъяснительной работы с педагогами по вопросам повышения объективности оценки образовательных результатов, по структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания	1 раз в квартал	Администрация
13.	Постоянная работа педагогов над повышением своего профессионального мастерства через самообразование, взаимопосещение уроков	В течение года	Учителя-предметники
14.	Контроль за созданием условий для проведения и качественной подготовки обучающихся к ВПР. Обследование стендов в кабинетах на наличие информации по проведению ВПР	Ноябрь	Заместитель директора
15.	Участие учителей-предметников в вебинарах и семинарах по ОГЭ, итогового собеседования в 9 классе, ВПР (разбор типичных ошибок обучающихся).	В течение года	Учителя-предметники
16.	Ознакомление с методическими рекомендациями по темам типичных ошибок, допущенных на внешних оценочных процедурах	В течение года	Учителя-предметники
17.	Контроль за проведением консультаций для обучающихся, испытывающие трудности в освоении основной образовательной программы	В течение года	Заместитель директора
18.	Изучение и обобщение положительного педагогического опыта учителей - предметников	В течение года	Заместитель директора
Работа с учащимися			
19.	Ознакомление с порядком проведения ГИА, ВПР	Октябрь, январь	Заместитель директора
20.	Проведение тренировочных работ по русскому языку, математике и предметам по выбору в 9 классе	Октябрь, декабрь, март	Учителя-предметники
21.	Коррекционная работа по результатам пробного ОГЭ. Групповые и индивидуальные консультации для обучающихся	В течение года	Учителя-предметники
22.	Проведение дополнительной разъяснительной работы по разъяснению участникам ВПР, ГИА порядка организации и проведения процедуры с целью снятия излишнего напряжения	В течение года	Учителя-предметники, администрация, педагог-психолог



23.	Проведение классно-обобщающего контроля в 4 - 8 классах.	По плану ВШК	Администрация, классные руководители, учителя-предметники
24.	Участие в муниципальном пробном экзамене.	По графику	Администрация
Работа с родителями			
25.	Проведение индивидуальных собеседований с родителями и обучающимися по психологической подготовке выпускников к государственной итоговой аттестации и ВПР	В течение года	Заместитель директора, классные руководители, педагог-психолог
26.	Проведение родительских собраний по теме «Что такое ВПР?» Информационно – разъяснительная работа по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания	Январь, февраль	Классные руководители
27.	Участие во всероссийском родительском собрании в форме видеоконференции.	В течение года	Заместитель директора
28.	Проведение родительского собрания в 9 классе по теме «Итоговое собеседование»	Январь	Заместитель директора
Информационно-методическая работа			
29.	Обеспечение актуальными методическими материалами по ВПР, ГИА	В течение года	Заместитель директора, учителя-предметники
30.	Внесение изменений в рабочие программы учебных предметов на основе анализа результатов всероссийских проверочных работ	До 01 сентября	Учителя-предметники
31.	Выявление проблем в формировании базовых предметных компетенций по учебным предметам. Выявление обучающихся «группы риска» по учебным предметам. Создание индивидуальных образовательных маршрутов с учетом дифференцированного подхода к обучению обучающихся, испытывающих затруднения в обучении, и для одаренных детей	Февраль	Учителя-предметники
32.	Предоставление обобщенной информации о количестве обучающихся с прогнозируемым положительным результатом, о количестве обучающихся «группы риска» по результатам ВПР в разрезе классов и формах работы с обучающимися «группы риска»	Май	Учителя-предметники