

Отдел образования и молодежной политики
администрации Кировского городского округа
Ставропольского края
357300, г.Новопавловск, пл.Ленина,1

ПРИКАЗ

«01» 11 2021г.

№ 144

Об утверждении вопросов для аттестации руководителей
образовательных организаций

На основании приказа министерства образования и молодежной политики Ставропольского края от 9 февраля 2015 года № 131 – пр «Об утверждении административного регламента предоставления министерством образования Ставропольского края государственной услуги «Организация и проведение аттестации педагогических работников и руководителей государственных образовательных организаций Ставропольского края, педагогических работников муниципальных и частных образовательных организаций, расположенных на территории Ставропольского края»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить перечень вопросов (Приложение 1) для проведения собеседования с руководителями образовательных организаций, проходящих аттестацию на соответствие занимаемой должности.
2. Методическому отделу МКУ «ЦОМО КГО СК» (Галич И.В.) довести до сведения руководителей образовательных организаций перечень вопросов, необходимых для проведения собеседования.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности начальника
отдела образования и молодежной политики
администрации Кировского городского
округа Ставропольского края

Битик И.В.



Галич И.В.
8(87938)51241

Перечень вопросов для проведения собеседования
с руководителями общеобразовательных организаций, проходящих
аттестацию на соответствие занимаемой должности

1. Какие изменения, происходящие в современном образовании, являются наиболее значимыми для Вас? Как эти изменения повлияли на цели Вашей профессиональной деятельности?
2. Сущность понятия «программа развития»?
3. Какова Ваша роль в реализации программы развития образовательного учреждения, в котором Вы работаете? Что Вы считаете результатом участия в этой работе?
4. На какие нормативно-правовые документы Вы будете опираться при ведении номенклатуры дел в образовательной организации?
5. Как Вы будете использовать информационные технологии и цифровые образовательные ресурсы? Что Вы считаете результатом использования этих технологий в управленческой деятельности?
6. Какие методы оценки деятельности педагогов Вы планируете использовать? Каким образом будете использовать информацию, полученную в ходе оценки?
7. Как будет организовано взаимодействие с заместителями директора (заведующего)? Как будут распределены между ними зоны ответственности?
8. Оцените уровень психологической атмосферы в педагогическом коллективе. Какие меры нужны для создания обстановки взаимного доверия, уважения, открытости?
9. Перечислите общие правила увольнения, которые должны применяться вне зависимости от оснований увольнения. Можно ли увольнять работника по собственному желанию в период болезни?
10. Назовите категорию лиц, которые, по Вашему мнению, могут налагать дисциплинарные взыскания на работников школы, на руководителя школы. Обязан ли работодатель привлекать к дисциплинарной ответственности работника в случае обнаружения грубого нарушения трудовых обязанностей? Если да, то, при каких условиях?
11. Перечислите ключевые признаки новой системы оплаты труда учителей (воспитателей). Прокомментируйте сильные и слабые аспекты Положения об оплате труда и о порядке материального стимулирования сотрудников Вашего образовательного учреждения.
12. Каким образом осуществляется определение размеров стимулирующих выплат в Вашем образовательном учреждении? Что и как Вы предполагаете изменить в процессе определения размеров стимулирующих выплат на следующем этапе?

13. Охарактеризуйте свою управленческую деятельность по обеспечению взаимодействия с образовательными учреждениями муниципальной образовательной сети. Какими документами должно быть регламентировано это взаимодействие?

14. Охарактеризуйте повышение квалификации в Вашем образовательном учреждении. Каким образом Вы планируете осуществлять контроль за качеством и результативностью участия педагога в курсах и качеством внедрения результатов повышения квалификации в образовательную практику

15. С какими трудностями в своей профессиональной деятельности Вы сталкиваетесь сейчас? Как Вы их разрешаете? Какие проблемы в развитии своей управленческой компетентности Вы обнаружили? Как планируете работать над их преодолением?

16. Приведите примеры из Вашей работы, которые демонстрируют управленческие навыки в руководстве образовательной организацией.

17. Раскройте систему работы с входящей и исходящей информацией в образовательной организации и способы управления ею.

18. Какие формы участия работников в управлении существуют в Вашей образовательной организации? Охарактеризуйте одну из них.

19. Какие документы образовательной организации являются учредительными?

20. Раскройте понятие «внутришкольный контроль». Каковы цели, задачи и организация внутришкольного контроля.

21. Охарактеризуйте новые образовательные результаты школьников в соответствии с требованиями ФГОС. Какая система мониторинга качества образовательных результатов?

22. Опишите порядок предоставления муниципальной образовательной организацией платных образовательных услуг. Какими основными нормативными правовыми документами необходимо руководствоваться при их организации?

23. В каких локальных нормативных актах закреплено понятие «качество образования» в Вашем образовательном учреждении? В чем заключается связь качества образования в Вашем образовательном учреждении с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов?