

Отдел образования и молодежной политики
администрации Кировского городского округа
Ставропольского края
357300, г. Новопавловск, пл. Ленина, 1

ПРИКАЗ

31.05.2021 г.

№ 246

О проведении контрольных мероприятий
при организации летнего отдыха и оздоровления детей
в Кировском городском округе

Во исполнение Постановления администрации Кировского городского округа Ставропольского края от 12.02.2021 года № 269 «Об организации отдыха и оздоровления детей и подростков в Кировском городском округе в 2021 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Осуществить контроль за организацией летнего отдыха в пришкольных оздоровительных лагерях с дневным пребыванием на базе общеобразовательных организаций и учреждений дополнительного образования (далее – ЛОУ).
2. Утвердить:
 - 2.1. План – задание по вопросам проверки (Приложение 1).
 - 2.2. Состав рабочей группы по проверке (Приложение 2).
3. Подготовить и предоставить членам рабочей группы информацию о ходе организации летнего отдыха согласно Плану – заданию.
4. Членам рабочей группы в трехдневный срок с момента окончания проверки подготовить и представить справки по результатам проверки.
5. Контроль за исполнение настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник отдела образования
и молодежной политики администрации
Кировского городского округа
Ставропольского края



Т.Ю. Яковлева

План – задание

по вопросам проверки организации летнего отдыха несовершеннолетних в лагерях
дневного пребывания детей в Кировском городском округе

I. Организация воспитательно-оздоровительной деятельности

1. Количество привлеченных к работе в лагере педагогов, их профессиональный уровень (образование, стаж, опыт работы в системе дополнительного образования детей, лагерях и иных формах каникулярного отдыха и т.д.).
2. Обеспечение психологической помощи и поддержки детей, пребывающих в учреждениях отдыха и оздоровления.
3. Принципы и методика планирования (план-график работы лагеря, отряда, личный план педагога-воспитателя).
4. Организация и соблюдение режимных моментов в период лагерной смены (распорядок дня, контроль и анализ посещаемости детей и т.п.).
5. Воспитательная работа с детьми (гражданско-патриотическое воспитание, формирование толерантности, поддержки этнического и культурного многообразия России и Ставропольского края, профилактика ДДТ, экстремизма и терроризма в подростковой и молодежной среде).
6. Работа по профилактике вредных зависимостей, безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.
7. Работа с государственными символами и ритуалами в системе патриотического воспитания в лагере (организация сценических постановок, конкурсов, викторин, экскурсий и других мероприятий, посвященных государственной символике).
8. Методы и формы досуговой работы с детьми разного возраста.
9. Проведение смотров-конкурсов, концертов.

II. Создание предметной и информационной среды лагеря

1. Организация досугового, рабочего и информационного пространства в лагере.
2. Наличие наглядной агитации.
3. Художественное оформление общелагерных стендов.
4. Отрядные уголки. Отрядные средства массовой информации: стенгазеты, листовки, информационные сообщения и т.д.
5. Выставки детского творчества.

III. Организация физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы

1. Наличие системы мероприятий, обеспечивающих двигательную активность и здоровый образ жизни участников смены.
2. Проведение лагерных спартакиад.
3. Проведение спортивно-оздоровительных мероприятий (соревнований, походов, слетов и т.д.).

IV. Профилактика и наблюдение за динамикой состояния здоровья

1. Наличие необходимого комплекта медицинских документов и анализов у детей, направляемых в организации отдыха детей и их оздоровления.
2. Обоснованные показатели динамики улучшения здоровья обучающихся.
3. Положительная динамика показателей физической подготовленности обучающихся, мониторинг физической подготовленности обучающихся.

V. Обеспечение безопасности детей

1. Наличие акта приемки учреждения и разрешение на прием детей и подростков.
2. Наличие средств гигиены.
3. Организация питания детей и подростков:
 - 3.1. Техническое состояние и укомплектованность кухонного оборудования.
 - 3.2. Обеспечение продуктами питания.
 - 3.3. Условия хранения продуктов питания.
4. Перечень принятых мер по обеспечению безопасности пребывания детей в учреждении:
 - 4.1.1. Приказ руководителя образовательного учреждения о назначении ответственных лиц за пожарную безопасность;
 - 4.1.2. Инструкция о мерах пожарной безопасности;
 - 4.1.3. Наличие противопожарного уголка;
 - 4.1.4. Журнал регистрации противопожарного инструктажа;
 - 4.1.5. Наличие и исправность средств пожарной сигнализации и пожаротушения;
 - 4.2.1. Оснащение необходимым оборудованием, дезинфицирующими средствами, средствами индивидуальной защиты в соответствии с требованиями санитарного законодательства по устранению рисков распространения новой коронавирусной инфекции (COVID – 2019);
 - 4.2.2. Проведение термометрии при приеме в лагерь.
5. Медицинское обеспечение.
6. Проведение инструктажа по технике безопасности (первичный, тематический).
7. Выезды на природу, в другие населенные пункты (приказ, ответственные, транспорт и др.).
8. Организация страхования детей и подростков.

VI. Контингент детей

1. Количество детей в лагере (чел.):

План (по договору)	Списочный состав	Фактически (на момент проверки)	Отклонение (причины)

2. Количество детей в лагере по категориям (чел./%):

Общее количество детей в лагере, чел.	
Из них:	
- из семей, состоящих на учете в органах социальной защиты населения;	
- из категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных под опеку (попечительство);	
- из многодетных, малообеспеченных семей, безработные родители;	
- сотрудников предприятий бюджетной сферы и предприятий, находящихся в сложном финансовом положении;	
- дети и подростки «группы риска», состоящие на профилактическом учете;	
- дети-инвалиды.	

Состав рабочей группы
по проверке организации летнего отдыха несовершеннолетних
в лагерях дневного пребывания детей
в Кировском городском округе

Казакова Ольга Александровна	Ведущий специалист отдела образования и молодежной политики администрации АКГО СК
Швец Анна Владимировна	Старший экономист отдела образования и молодежной политики администрации АКГО СК
Автандилян Карина Суреновна	Заведующий сектором опеки, попечительства и защиты прав несовершеннолетних отдела образования и молодежной политики АКГО СК
Акиншин Михаил Сергеевич	Технолог МКУ «ЦОМО КГО СК»
Година Тамара Владимировна	Инженер первой категории МКУ «ЦОМО КГО СК»

